**PROCES VERBAL**

**SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL**

**Du Mardi 09 juin 2020**

Date de convocation : 22 mai 2020

Date d’affichage : 22 mai 2020

Nombre de conseillers

Elus : 15

Présents : 15

Votants : 15

L’an deux mil vingt, le mardi neuf juin à vingt heures, le Conseil Municipal légalement convoqué, s’est réuni à la Mairie en séance publique sous la présidence de Monsieur Jacky MARCHAND, Maire.

Étaient présents : M. Marchand M. Jouanny, Mme Blanchet, M. Lefranc, Mme Brebion, M.Toreau, M.Dutertre, Mme Crénais, Mme Duluard, M. Suire, Mme Roux, M. Lehoux, Mme Fratter, M. Laloue, Mme Pasquet

formant la majorité des membres en exercice.

Absents excusés :

Absents :

PV du mois du 28 mai 2020 : Pas de remarques

Secrétaire de séance : Mme Brebion

###### ORDRE DU JOUR :

* Installation des commissions municipales
* Délégués SIVOM : 3 titulaires – 1 suppléant – 4 représentants commissions thématiques
* Délégué ATESART
* Délégué CNAS
* Indemnités Maire, Adjoints et délégués
* Délégation du Conseil municipal au Maire
* Loyers Bâtiments communaux : réduction ou suspension loyers période COVID 19

- Remboursement Électricité cabinet podologue

- Convention capture d’animaux

**INSTALLATION DES COMMISSSIONS COMMUNALES**

Lors de la réunion du 28 mai 2020, il a été distribué à chaque élu le tableau préparatoire des commissions préparé par M. le Maire afin que chacun est un temps de réflexion avant de présenter ses choix.

Le Conseil Municipal procède à la nomination des élus dans les différentes commissions.

|  |
| --- |
| **Commission pilotée par** : Jacky MARCHAND, Maire |
| **BUDGET** |
| JOUANNY PascalBLANCHET CatherineDULUARD NathalieBREBION JacquelineLEFRANC Alain | DUTERTRE GérardCRENAIS Marie-FranceTOREAU HubertFRATTER EllaLEHOUX Florent |

|  |
| --- |
| **Commissions pilotées par** : Pascal JOUANNY – 1er adjoint**Conseiller délégué** : Jacqueline BREBION |
| **PERSONNEL COMMUNAL** | **URBANISME** | **CCAS** |
| ROUX CécileLEHOUX FlorentPASQUET Marie-HélèneBLANCHET Catherine | LEFRANC AlainFRATTER EllaPASQUET Marie-HélèneTOREAU Hubert | ROUX CécileCRENAIS Marie-FranceDUTERTRE Gérard |

|  |
| --- |
| **Commissions pilotées par** : Pascal JOUANNY – 1er adjoint**Conseiller délégué** : Hubert TOREAU |
| **SCOLAIRE** | **TRAVAUX**  | **VOIRIE** |
| SUIRE GuillaumeROUX CécileDULUARD NathaliePASQUET Marie-Hélène | DUTERTRE GérardLEHOUX FlorentPASQUET Marie-HélèneFRATTER Ella | LALOUE Jean-PierrePASQUET Marie-HélèneDULUARD NathalieBLANCHET Catherine |

|  |
| --- |
| **Commissions pilotées par** : Catherine BLANCHET – 2èe adjoint **Conseiller délégué** : Alain LEFRANC |
| **COMMUNICATION** | **IMPOTS** | **CIMETIERE** |
| CRENAIS Marie-FranceFRATTER Ella (référente Bibliothèque)SUIRE Guillaume | Proposition pour service des impôtsDULUARD NathalieBREBION JacquelineDUTERTRE GérardLALOUE Jean-Pierre | ROUX CécileCRENAIS Marie-FranceBREBION JacquelineDUTERTRE GérardLEHOUX Florent |

|  |
| --- |
| **Commissions pilotées par** : Catherine BLANCHET – 2ème adjoint**Conseiller délégué** : Nathalie DULUARD |
| **BOCAGE CENOMANS** | **SPORT ANIMATION**  | **APPEL OFFRES** |
| CRENAIS Marie-FranceJOUANNY PascalPASQUET Marie-Hélène | CRENAIS Marie-FranceSUIRE GuillaumeJOUANNY PascalTOREAU Hubert | Titulaires :BLANCHET CatherineDULUARD NathalieCRENAIS Marie-FranceSuppléants : JOUANNY PascalLEHOUX FlorentTOREAU Hubert |

Le Conseil Municipal procède au vote par scrutin ordinaire :

Abstention : 0 Contre : 0 Pour : 15

A l’unanimité le Conseil Municipal valide les commissions communales

Reçue en Préfecture le : 17.06.2020 DE1\_0620\_COMMIS

**REPRESENTANTS DE LA COMMUNE**

**AU SIVOM du Bocage Cénomans**

Désignation de 3 titulaires et 1 suppléant

Suite à la création de commissions thématiques, il est nécessaire que chaque commune soit représentée dans chaque commission. Peuvent y siéger, des conseillers municipaux qui ne sont pas élu du comité syndical.

**Proposition :**

|  |  |
| --- | --- |
| **TITULAIRES** | **SUPLLEANT** |
| JOUANNY PascalBLANCHET CatherineDULUARD Nathalie | PASQUET Marie-Hélène |

|  |  |
| --- | --- |
| **COMMISSIONS THEMATIQUES** | **REPRESENTANTS** |
| Enfance jeunesse | BLANCHET Catherine |
| Petite enfance | PASQUET Marie-Hélène |
| Finances | JOUANNY Pascal |
| Communication | DULUARD Nathalie |

Le Conseil Municipal procède au vote par scrutin ordinaire :

Abstention : 0 Contre : 0 Pour : 15

A l’unanimité le Conseil Municipal valide les représentants de la commune au SIVOM

Reçue en Préfecture le : 17.06.2020 DE2\_0620\_SIVOM

**ATESART**

**Agence des Territoires de la Sarthe**

La commune est actionnaire (150 €) depuis l’aménagement foncier lié à la construction de la LGV.

Les services sont à disposition pour les projets liés à l’aménagement du territoire (chiffrages de travaux de voirie, études AMO (assistent Maître d’Ouvrage, entretien des ouvrages d’art, rédaction acte administratif, accompagnement aux études sur les systèmes d’assainissement)

RGPD (Règlement Général de la Protection des Données) : Délibération du 13.11.2018 acceptant la proposition d’Ingénierie Territoriale de l’ATESART

Monsieur MARCHAND propose de représenter la commune à l’ATESART

Le Conseil Municipal procède au vote par scrutin ordinaire :

Abstention : 0 Contre : 0 Pour : 15

A l’unanimité le Conseil Municipal valide cette proposition. M. MARCHAND représentera la commune à l’ATESART

Reçue en Préfecture le : 17.06.2020 DE3\_0620\_ATESAR

**CNAS**

**Centre Nationale d’Action Sociale**

Mise en œuvre de service et de prestations pour le personnel communal

**Proposition**:

Délégué élu représentant de la commune : Mme ROUX Cécile

Le Conseil Municipal procède au vote par scrutin ordinaire :

Abstention : 0 Contre : 0 Pour : 15

A l’unanimité le Conseil Municipal valide cette proposition. Mme ROUX Cécile représentera la commune au CNAS.

Reçue en Préfecture le : 17.06.2020 DE4 \_0620\_CNAS

**INDEMNITES DU MAIRE ET DES ADJOINTS**

Jeudi 04 juin, Monsieur le Maire et ses adjoints se sont réunis pour échanger sur le montant des indemnités du maire, adjoints et délégués qu’ils souhaitaient proposer au conseil municipal.

Présentation des taux et montants

**INDEMNITE DU MAIRE**

Article L. 2123-23 du Code général des collectivités territoriales

Montant mensuel correspondant à l’indice brut 1027 au 1er janvier 2020 : 3 889.40 € Brut

|  |
| --- |
| **INDEMNITE DE FONCTION BRUTES MENSUELLES DES MAIRES** |
| **POPULATION** | **TAUX MAXIMAL****(en % de l’IB 1027)** | **INDEMNITE BRUT** |
| De 1000 à 3499 | 51.6 | 2 006.93 |
| **INDEMNITE PROPOSEE** |
| De 1000 à 3499 | 43 | 1 672.44 |

**INDEMNITE DES ADJOINTS : 2 adjoints**

|  |
| --- |
| **INDEMNITE DE FONCTION BRUTES MENSUELLES DES ADJOINTS** |
| **POPULATION** | **TAUX MAXIMAL****(en % de l’IB 1027)** | **INDEMNITE BRUT** |
| De 1000 à 3499 | 19.8 | 770.10 |
| **INDEMNITE PROPOSEE** |
| De 1000 à 3499 | 12 | 466.72 |

**INDEMNITE DES CONSEILLERS MUNICIPAUX DELEGUES : 4 conseillers**

|  |
| --- |
| **INDEMNITE DE FONCTION BRUTES MENSUELLES DES ADJOINTS** |
| **POPULATION** | **TAUX MAXIMAL****(en % de l’IB 1027)** | **INDEMNITE BRUT** |
| De 1000 à 3499 | 6 | 233.36 |
| **INDEMNITE PROPOSEE** |
| De 1000 à 3499 | 6 | 233.36 |

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal** procède au vote par scrutin ordinaire :

Abstention : 0 Contre : 0 Pour : 15

Le Conseil Municipal à l’unanimité, accepte ces propositions d’indemnité qui seront attribuées à partir du 28 mai 2020 pour le Maire et les adjoints (Elections du Maire et des adjoints) et 09 juin 2020 pour les délégués.

Reçue en Préfecture le : 17.06.2020 DE5\_0620\_INDEM

**DELEGATION DU CONSEIL MUNICIPAL AU MAIRE**

Chaque conseiller a été destinataire d’une copie de l’article L 2122-22 du code général des collectivités territoriales et de l’analyse des 29 délégations avec la convocation du conseil municipal.

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal** procède au vote par scrutin ordinaire :

Abstention : 0 Contre : 0 Pour : 15

A L’unanimité décide en l’application de l’article L2122-22 du code général des collectivités territoriales que Monsieur le maire sera chargé et pour la durée de son mandat :

* De prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l’exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres ainsi que toute décision concernant leurs avenants, lorsque les crédits sont inscrits au budget jusqu’à 10 000 € ;
* De décider de la conclusion et de la révision du louage de choses pour une durée n’excédant pas 12 ans.
* De passer les contrats d’assurance ainsi que d’accepter les indemnités de sinistre y afférentes ;
* De créer, modifier ou supprimer les régies comptables nécessaires au fonctionnement des services municipaux
* De prononcer la délivrance et la reprise des concessions dans le cimetière ;
* D’accepter les dons et legs qui ne sont grevés ni de conditions ni de charges ;
* De décider l’aliénation de gré à gré de biens mobiliers jusqu’à 4 600 €
* De fixer les rémunérations et de régler les frais et honoraires des avocats, notaires, huissiers de justice et experts ;
* De fixer, dans les limites de l’estimation des services fiscaux (domaines), le montant des offres de la commune à notifier aux expropriés et répondre à leurs demandes
* De fixer les reprises d’alignement en application d’un document d’urbanisme
* D’exercer au nom de la commune, les droits de préemption définis par le code de l’urbanisme, que la commune en soit titulaire ou délégataire, de déléguer l’exercice de ces droits à l’occasion de l’aliénation d’un bien selon les dispositions prévues au premier alinéa de l’article L 213-3 de ce même code dans les conditions que fixe le conseil municipal ;
* D’intenter au nom de la commune les actions en justice ou défendre la commune dans les actions intentées contre elle, dans les cas définis par le conseil municipal et de transiger avec les tiers dans la limite de 1000 € pour les communes de moins de 50 000 habitants et de 5 000 € pour les communes de 50 000 habitants et plus.
* De régler les conséquences dommageables des accidents dans lesquels sont impliqués des véhicules municipaux dans la limite fixée par le conseil municipal.
* De donner, en application de l’article L.324-1 du code de l’urbanisme, l’avis de la commune préalablement aux opérations menées par un établissement public foncier local (EPFL)
* De signer la convention précisant les conditions dans lesquelles un constructeur participe au coût d’équipement d’une zone d’aménagement concertée (ZAC) et signer la convention précisant les conditions dans lesquelles un propriétaire peut verser la participation pour voirie et réseaux (PVR) ;
* De réaliser les lignes de trésorerie sur la base d’un montant maximum autorisé par le conseil municipal.
* D’exercer au nom de la commune et dans les conditions fixées par le conseil municipal, le droit de préemption sur les fonds artisanaux, les fonds de commerce, les baux commerciaux et les terrains faisant l’objet de projets d’aménagement commercial.
* D’autoriser, au nom de la commune, le renouvellement de l’adhésion aux associations dont elle est membre.
* De demander à tout organisme financeur, dans les conditions fixées par le conseil municipal, l’attribution de subventions.

Reçue en Préfecture le : 17.06.2020 DE6\_0620\_DELEG

**LOYERS BATIMENTS COMMUNAUX**

**CRISE SANITAIRE COVID 19**

Suite à la crise du COVID 19 et du confinement obligatoire, l’entreprise KOMILFO (A POSER), le cabinet de Mme ROUX Mathilde (Podologue) et le cabinet de Mme MENON Mathilde (Esthéticienne) ont cessé leur activité du 18 mars au 11 mai soit 55 jours de confinement.

Monsieur le Maire propose au conseil municipal une diminution ou suppression des loyers le temps de la période de confinement.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **MONTANT**  |
| KOMILFO (A POSER) |  4 400.00 |
| MENON Marion (Esthéticienne) | 550.00 |
| ROUX Mathilde (Podologue) | 511.72 |

* Proposition de réduction à 50 %
* Proposition de suppression au vu de la crise exceptionnelle si la commune peut se le permettre financièrement.
	+ M. le Maire confirme que la commune peut se le permettre
* Question concernant la boulangerie et l’Epi service : ont-ils connu des difficultés ?
	+ Concernant l’Epi service : plus de clients le temps du confinement
	+ Concernant la Boulangerie : plus de vente les premières semaines puis modifications des heures d’ouverture jusqu’à la fin du confinement (ouvert tous les matins)
	+ Si questions de Mme Février et M. Montanger, leur répondre que le conseil s’est interrogé sur leur situation durant le confinement. Si besoin ils peuvent envoyer un courrier à M. le Maire exposant leurs difficultés avec bilan financier sur cette période.
* Pour l’entreprise KOMILFO, la contrepartie est de réaliser des travaux dans les bâtiments à définir avec le propriétaire et le locataire.

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal** procède au vote par scrutin ordinaire pour une suppression des loyers:

Abstention : 0 Contre : 0 Pour : 15

Le Conseil Municipal à l’unanimité, accepte la suppression des loyers durant la période de confinement soit du 18 mars au 11 mai 2020.

LOYER pour juin et juillet 2020

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Loyer mensuel** | **Loyer****Juin - juillet** | **Montant confinement** | **Solde sur juillet 2020** |
| Podologue | 279.12 | 558.24 | 511.72 | **46.52** |
| Esthéticienne TTC | 300.00 | 600.00 | 550.00 | **50.00** |
| KOMILFO TTC | 2432.40 | 4 864.80 | 4 400.00 | **464.80** |

Reçue en Préfecture le : 19.06.2020 DE07\_0620\_LOYER

**REMBOURSEMENT COUT ELECTRICITE**

**Panneau lumineux**

Estimation coût électricité pour le panneau lumineux

**Relevé du compteur effectué le 02 juin 2020** : 1886 KWH

1886 – 751.4 (2018) = 1134.60 KWH

En présence de M. Marchand et Mathilde ROUX

**Consommation 2019 :** 8331 KWH - heures pleines pour un montant de 1 407.96 € TTC

1407.96 : 8331 = 0.169 x 1134.60 = **191.75 TTC pour l’année 2019 – 2020 (02 juin)**

Après débat et délibération le conseil municipal procède au vote par scrutin ordinaire :

Abstention : 0 Contre : 0 Pour : 15

A l’unanimité le Conseil Municipal accepte le remboursement d’un montant de **191.75 € TTC**

Reçue en Préfecture le : 17.06.2020 DE8\_0620\_REMBO

**CONVENTION FOURRIERE AVEC CAPTURE**

**ANIMAUX ERRANTS**

La convention de 3 ans avec MOLOSSES LAND est arrivée à terme au mois d’avril.

Bilan de leurs services : pas de problème au niveau des interventions mais quelques retours négatifs concernant l’hébergement des animaux sur leur site.

Nombre d’intervention en 2019 : 3

Monsieur le Maire présente deux propositions de convention avec les redevances suivantes :

* MOLOSSE LAND : 0.65 € HT soit 0.78 TTC / Habitant
* CANIROUTE : 1.40 € HT soit 1.68 € TTC / habitant

Après délibération, le Conseil Municipal procède au vote par scrutin ordinaire :

* Abstention : 0 contre : 0 Pour : 15

A l’unanimité le Conseil municipal autorise Monsieur le Maire à signer la convention avec MOLOSSES LAND, Fourrière, Refuge, Pension situé à LONGNES .

Reçue en Préfecture le : 17.06.2020 DE9\_0620\_FOURR

**AFFAIRES DIVERSES**

1. **Location bureau 10 rue pégase :** Demande de location d’un bureau par un habitant de la commune qui démarre une activité au 01 septembre.

Le conseil donne son accord

Le dossier sera inscrit à l’ordre du jour du prochain conseil pour valider la superficie de la location et le montant du loyer.

1. **DEVIS :** présentation du devis CSC (Electricien) pour l’installation de voyant au niveau des 3 salles de la maison des associations.

 Montant HT : 1 514.20 € soit 1 817.04 € TTC

Le conseil donne son accord.

1. **Tranquillité village :** Monsieur le Maire informe le conseil des faits suivants :

Maison des associations : poteau endommagé, panneau plié

Bouteilles et déchets retrouvés à l’entrée

 Arrêt de bus rond-point : Tapage nocturne, déchets dans les jardins

 Déchets canins : non ramassés

 Dépôts déchets et vêtement : A côté des contenairs

 Zone de l’étoile : Déchets et bouteilles dans chemin piétonnier

Monsieur le Maire demande au conseil de réfléchir à des solutions face à ces problèmes récurrents.

Vigile, Police municipal (en mutualisation avec d’autres communes) ect…………..??

Proposition dans un premier temps : info population avec le panneau lumineux, flyer dans boîte aux lettres, bulletin municipal.

1. **Bâtiments communaux :** visite programmée le samedi 27 juin – 9h
2. **Recensement de la population du 21 janvier au 20 février 2021 :** Désignation d’un coordonnateur communal avant le 30 juin 2020

Pas d’élu intéressé à ce jour

A revoir

1. **Prochaines réunions du Conseil municipal** :

Mardi 07 juillet – 20h

Mardi 08 septembre -20h

Mardi 13 octobre – 20h

Mardi 10 novembre – 20h

Mardi 08 décembre – 20h

La séance est levée à 22h45

Le Maire, Jacky MARCHAND La secrétaire : Jacqueline BREBION

Les membres du Conseil Municipal

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| M. JOUANNY | Mme BLANCHET | M. LEFRANC | Mme BREBIONSecrétaire de séance |
| M. TOREAU | Mme CRENAIS | M. DUTERTRE | Mme DULUARD |
| M. SUIRE | Mme ROUX | M. LEHOUX | Mme FRATTER |
| M. LALOUE | Mme PASQUET |  |  |